

Согласовано
Советом родителей (законных
представителей) МБДОУ ЦРР-Д/с № 26
«Кустук»
« 12 » 09 2014г. № 1

Утверждено
Приказом Заведующей
МБДОУ ЦРР-Д/с № 26 «Кустук»
от 12.09 2014 г. № 01-09/47^с2

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке посещения воспитанниками мероприятий,
не предусмотренных учебным планом
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр
развития ребенка - Детский сад № 26 «Кустук» городского округа «город Якутск»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.1 ч.3 ст.28, п.5, ч.1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования», от 17.10.2013 г. №1155, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013 г. №1014, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка - Детский сад №26 2Кустук» городского округа «город Якутск» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет общий порядок посещения воспитанниками Учреждения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе принципов обеспечения гарантии общедоступности дошкольного образования, уважения человеческого достоинства, свободы выражения собственных взглядов и убеждений.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом Учреждения относятся: общие мероприятия, посвященные торжественным событиям страны, республики, города Якутска, тематические утренники, встречи, творческие мероприятия, спортивно-массовые мероприятия и другое.

1.5. Планирование организации и проведения мероприятий, не предусмотренных учебным планом, на новый учебный год проводится в конце текущего учебного года и принимается решением педагогического совета, утверждается приказом заведующим Учреждения.

1.6. План мероприятий, не предусмотренных учебным планом, на учебный год размещается на информационных стендах, на сайте Учреждения <http://detsad26.yaquo.ru/>.

1.7. Посещение мероприятий, утвержденных заведующим Учреждения обязательно для всех воспитанников.

1.8. Основными участниками мероприятий являются:

- воспитанники,
- родители (законные представители),
- педагогические работники,
- приглашенные лица, желающие из числа общественных органов Учреждения и другие.

1.9. При посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом, на всех участников распространяются Положения Учреждения о внутреннем распорядке и правилах поведения.

1.10. Воспитатели отвечают согласно должностным инструкциям за безопасное поведение воспитанников во время посещения всех плановых мероприятий Учреждения.

2. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом

2.1. Согласно утвержденному плану организации и проведения мероприятий педагоги объявляют и доводят заранее состав его участников и требования к подготовке данного мероприятия.

2.2. Общая продолжительность проведения мероприятий не должна превышать одного часа в дневное время и сорока минут в зимний период в вечернее время с учетом возрастных особенностей участников.

2.3. При посещении мероприятий все участники обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка в Учреждении и не допускать нарушения процесса организации и проведения мероприятий.

Не допускается пользование во время выступления воспитанников, педагогических работников, других участников мобильной связью, личные разговоры с другими участниками, обсуждение участников, нарушение установленного порядка и т.д.

2.4. Для создания безопасных условий и соблюдения требований правил пожарной безопасности запрещается использование во время организации и проведения мероприятий технических средств в неисправном состоянии или запрещенных соответствующими инструкциями пожарной безопасности.

2.5. При проведении мероприятия запрещается устраивать световые эффекты с применением химических и других веществ, могущих вызвать возгорание.

2.6. Администрация Учреждения согласно графику организует дежурство педагогов, родительской общественности на период проведения мероприятия.

2.7. При организации и проведении выездных мероприятий или мероприятий на открытом воздухе неукоснительно соблюдаются инструкции по безопасному движению на дороге и в автотранспорте.

2.8. При проведении мероприятий в здании и на территории Учреждения допускается использование и проведение фото и видеосъемок родителями (законными представителями), педагогическими работниками, персоналом Учреждения без согласования с организаторами.

2.9. Фото и видеосъемки в коммерческих целях сторонними лицами допускаются только при согласовании с администрацией Учреждения и Родительским советом.

2.10. Родители (законные представители) обязаны обеспечить внешний вид ребенка в соответствии с едиными требованиями Учреждения.

2.11. В целях создания положительного имиджа и ознакомление родителей (законных представителей) с жизнью и деятельностью Учреждения информация о проведенных мероприятиях размещается на официальном сайте учреждения <http://detsad26.yaguo.ru/>.

2.12. Настоящее положение может быть дополнено или изменено по решению Педагогического совета и совета родителей (законных представителей) Учреждения.