Согласовано
Управляющим советом МБДОУ
ЦРР-Д/с №26 «Кустук»
«12» 09 2014 г. № 1

Утверждено приказом Заведующей
МБДОУ ЦРР-Д/с № 26 «Кустук»
от «12» 09 2014г. № 01-09/45

Положение о Совете родителей (родительского комитета воспитанников) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 26 «Кустук» городского округа «город Якутск»

1. Общие положения

1.1.Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом образовательной организации (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Совета родителей (родительского комитета воспитанников) (далее – Совет родителей), являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.

1.2. Совет родителей избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) (или ротация состава проводится ежегодно на одну треть).

1.3. В своей деятельности Совета родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим положением.

1.4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Задачи комитета

2.Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:

2.1.организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;

2.2.содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья воспитанников, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общесадовских мероприятий.

3. Функции Совета родителей

Совета родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

3.1.1.в воспитании у воспитанников уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;

3.1.2.повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников на основе программы их педагогического всеобуча;

3.1.3.проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) воспитанников о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;

3.1.4.привлечении родителей (законных представителей) воспитанников к организации внесадовской работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с воспитанниками;

3.1.5.подготовке к новому учебному году.

3.2.Оказывает помощь администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.3.Контролирует совместно с администрацией Учреждения организацию и качество питания, медицинского обслуживания воспитанников.

3.4.Рассматривает обращения родителей (законных представителей) воспитанников, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации Учреждения.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации образовательного процесса.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов групп.

3.8.Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам проведения общесадовских мероприятий.

4. Права Совета родителей

Совета родителей имеет право:

4.1.Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

4.2.1.на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) родительских комитетов групп;

4.2.2.любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

4.3.1.в разработке локальных актов Учреждения;

4.3.2.организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4.4.Принимать меры по соблюдению воспитанниками и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов Учреждения.

4.5.Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) воспитанников, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6.Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрениях воспитанников и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

4.7.1.положение о родительском комитете;

4.7.2.положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;

4.7.3.план работы комитета;

4.7.4.планы работы комиссий комитета.

4.8. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

4.9.1.о создании или прекращении своей деятельности;

4.9.2.создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;

4.9.3.прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность Совета родителей

Совета родителей несет ответственность:

5.1.за выполнение плана работы;

5.2.соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам Учреждения;

5.3.выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4.установление взаимодействия между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся, воспитанников по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности Совета родителей

6.1. В состав Совета родителей входят по одному представителю от каждой группы. Представители от групп избираются ежегодно на родительских собраниях групп в начале каждого учебного года.

6.2. Совета родителей работает по плану, согласованному с руководителем Учреждения.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации комитета;
- координирует работу комитета и его комиссий;
- ведет заседания комитета;
- ведет переписку комитета.

6.7. О своей работе Совета родителей отчитывается перед общесадовским родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.8. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

6.9. Совета родителей ведет протоколы своих заседаний и общесадовских родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

6.10.Протоколы Совета родителей хранятся в составе отдельного дела в Учреждении.

6.11. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.